

ПРОТОКОЛ **заседания рабочей группы**

от 20 марта 2026 г.

№ 1

Присутствовали:

Фазлиахметова Е.А. – учитель английского языка МОУ СШ № 26;
Харченко В.П. – заведующий хозяйством в МОУ СШ № 26;
Никитина М.В. – социальный педагог МОУ СШ № 26, методист;
Чернова И.В. – учитель географии, председатель профсоюзного комитета МОУ СШ № 26.

Повестка:

1. Итоги мониторинга приема в 1 класс на текущий момент.
2. Анализ обращений граждан за I квартал 2026 года.
3. О применении цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта в профилактике коррупционных рисков в деятельности школы.

По первому вопросу:

Слушали: Председателя рабочей группы Фазлиахметову Е.А., которая представила информацию о ходе подготовки к приемной кампании в 1 класс на 2026-2027 учебный год. Было отмечено, что на официальном сайте школы размещена актуальная информация о количестве мест в первых классах (60 мест в 2 классах), о закреплённой территории, о сроках начала приема заявлений (1 апреля 2026 года для детей, проживающих на закреплённой территории). Также проведена проверка готовности электронной приемной на сайте школы к приему заявлений в электронном виде через портал Госуслуг.

Выступили:

Никитина М.В., которая доложила о результатах предварительной работы с родителями будущих первоклассников: проведено информационное собрание в марте 2026 года, на котором разъяснены права родителей, порядок приема, запрет на проведение любых вступительных испытаний и сборов денежных средств. Отметила, что жалоб и обращений от родителей по фактам незаконных требований не поступало.

Чернова И.В., обратившая внимание на необходимость обеспечения прозрачности процесса зачисления детей-льготников (братья/сестры обучающихся, дети военнослужащих, сотрудников полиции и т.д.) и предложила разместить на сайте школы перечень документов, подтверждающих льготные категории, с прямыми ссылками на соответствующие нормативные акты.

Постановили:

1.1. Признать подготовку к приемной кампании в 1 класс удовлетворительной.

1.2. Обеспечить бесперебойную работу электронной приемной на сайте школы и «горячей линии» по вопросам приёма в 1 класс в период с 1 апреля по 30 июня 2026 года.

Однако были выявлены и новые риски, связанные с утечкой персональных данных при использовании облачных хранилищ.

Выступили:

Фазлиахметова Е.А., предложила разработать и утвердить Методические рекомендации по этичному и безопасному использованию цифровых инструментов и технологий ИИ работниками школы. Особое внимание уделить вопросам защиты персональных данных обучающихся и родителей, а также недопустимости использования ИИ для принятия кадровых или финансовых решений без участия человека.

Чернова И.В., поддержавшая предложение, отметила, что профсоюзный комитет готов оказать методическую поддержку при разработке рекомендаций.

Постановили:

3.1. Принять к сведению информацию о применении цифровых инструментов и технологий ИИ в профилактике коррупционных рисков.

3.2. Разработать и утвердить Методические рекомендации по этичному и безопасному использованию цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта работниками МОУ СШ № 26 (в срок до 30 апреля 2026 года).

3.3. Обеспечить регулярный мониторинг использования цифровых сервисов в деятельности школы на предмет соблюдения требований законодательства о персональных данных и антикоррупционных стандартов.

Результат голосования: «За» – 4, «Против» – 0, «Воздержались» – 0.

Председатель рабочей группы



Е.А. Фазлиахметова

Секретарь рабочей группы



М.В. Никитина

*муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 26 Тракторозаводского района Волгограда»*

**СПРАВКА (АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЁТ)
об анализе обращений граждан, поступивших в адрес МОУ СШ № 26
в I квартале 2026 года (январь – март)**

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Настоящий отчёт подготовлен во исполнение пункта 2 повестки дня заседания рабочей группы по противодействию коррупции в МОУ СШ № 26 (протокол № 6 от 20.03.2026) и содержит анализ обращений граждан, поступивших в адрес школы в I квартале 2026 года.

Анализ проведён в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и направлен на выявление фактов коррупционных правонарушений, незаконных сборов денежных средств, нарушений этических норм педагогическими работниками, а также на оценку качества работы с обращениями граждан.

Источники поступления обращений:

- письменные заявления на имя директора МОУ СШ № 26;
- обращения, поступившие через электронную приёмную на официальном сайте школы;
- обращения, поступившие через портал Госуслуг (раздел «Обращения»);
- устные обращения, зарегистрированные в книге учёта обращений граждан;
- сообщения на «горячую линию» по вопросам противодействия коррупции.

2. КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

В I квартале 2026 года в адрес МОУ СШ № 26 обращения от граждан (родителей (законных представителей) обучающихся) не поступило.

Распределение обращений по категориям:

№ п/п	Категория обращения	Количество	Доля
1	По вопросам организации питания обучающихся	0	0%
2	По вопросам оказания платных образовательных услуг	0	0%
3	По фактам коррупционных правонарушений	0	0%
4	По фактам незаконных сборов денежных средств	0	0%
5	По фактам нарушения этических норм педагогическими работниками	0	0%
6	Иные вопросы	0	0%
	ИТОГО	0	0%

Сравнение с предыдущим периодом (IV квартал 2025 года):

- в IV квартале 2025 г. обращений не поступило;
- в I квартале 2026 г. обращений не поступило;
- динамика: 0%.

3. АНАЛИЗ НА ПРЕДМЕТ КОРРУПЦИОННЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ

В ходе анализа обращений граждан за I квартал 2026 года установлено:

Критерий анализа	Результат
Обращения, содержащие сведения о фактах коррупционных правонарушений	Не поступало
Обращения, содержащие сведения о	Не поступало

незаконных сборах денежных средств	
Обращения, содержащие сведения о нарушении этических норм педагогическими работниками	Не поступало
Обращения, содержащие сведения о вымогательстве вознаграждений	Не поступало
Обращения, содержащие сведения о принуждении к внесению пожертвований	Не поступало
Анонимные обращения	Не поступало

Вывод: В I квартале 2026 года в адрес МОУ СШ № 26 не поступило обращений, содержащих сведения о фактах коррупционных правонарушений, незаконных сборах денежных средств или нарушении этических норм педагогическими работниками.

4. ОБЩИЙ ВЫВОД

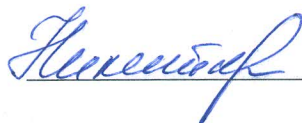
По итогам анализа обращений граждан, поступивших в адрес МОУ СШ № 26 в I квартале 2026 года (январь – март), установлено:

1. Количество обращений составило 0, что соответствует количеству обращений в предыдущем квартале (IV квартал 2025 г. — 0 обращений).
2. Обращений, содержащих сведения о фактах коррупционных правонарушений, незаконных сборах денежных средств или нарушении этических норм педагогическими работниками, не поступило.

5. РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Продолжить мониторинг обращений граждан во II квартале 2026 года с особым вниманием к периоду приёмной кампании в 1 и 10 классы (апрель – август 2026 г.).
2. Подготовить аналитическую справку по итогам II квартала 2026 года для представления на заседании рабочей группы в июне 2026 года.

Социальный педагог
МОУ СШ № 26

 / М.В. Никитина /

«15» марта 2026 г.